



INTAN SAFETY
PT. INTAN CAHAYA MANDIRI



PROPOSAL PENAWARAN

NETWORK ADMINISTRATOR MUDA / JUNIOR NETWORK ADMINISTRATOR

Sertifikasi BNSP



DAFTAR ISI

INTRODUCTION

LATAR BELAKANG & DASAR HUKUM	2
MATERI PEMBINAAN	3

TRAINING DETAILS

METODE, WAKTU & TEMPAT PELAKSANAAN, PERSYARATAN	4
SKEMA PEMBINAAN & FASILITAS	5
RUNDOWN	6

TRAINING PROCEDURES

TAHAPAN REGISTRASI	7
TERMS & CONDITION	8
LEGALITAS PERUSAHAAN	9
PARTNERSHIP	10
CONTACT	11

“

LATAR BELAKANG

Seorang Network Administrator Muda atau Junior Network Administrator memiliki peran yang krusial dalam menjaga kelancaran operasional jaringan suatu organisasi. Meskipun masih dalam tahap awal karir, tanggung jawab yang diemban tidaklah ringan. Mereka dituntut untuk aktif melaksanakan pekerjaannya sesuai dengan instruksi yang diberikan oleh atasan maupun berdasarkan Standard Operating Procedure (SOP) yang telah ditetapkan. SOP ini berfungsi sebagai panduan untuk memastikan bahwa setiap tugas dilakukan dengan konsisten dan sesuai dengan standar yang berlaku, sehingga mengurangi risiko kesalahan atau gangguan pada jaringan.

DASAR HUKUM



Keputusan Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi Nomor KEP.269/MEN/VII/2006 tentang Penetapan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia Sektor Komunikasi dan Informatika Sub Sektor Telematika Bidang Jaringan Komputer dan Sistem Administrasi,

SKKNI

Nomor 321 Tahun 2016 SKKNI Jaringan Komputer

METODE

Pembinaan dilakukan secara Blended / Offline Training

- Mengulas materi dengan bahan modul
- Interaktif diskusi bersama *qualified instructor*
- Ujian Tertulis & Assesment dilaksanakan via zoom meeting

WAKTU & TEMPAT PEMBINAAN

Pelaksanaan pembinaan dan sertifikasi Network Administrator Muda/junior Network Administrator ini akan dilaksanakan pada :

Tanggal : 01 Januari 2025

Waktu : 08.00 - 16.00 WIB

Lokasi : Yogyakarta

Note : Waktu pelaksanaan dibagi menjadi 2 hari teori & 1 hari assesment

PERSYARATAN

- Pendidikan Min. SMK Teknik Komputer / Teknik Informatika; atau
- Pendidikan Min. SMK Teknik Telekomunikasi yang telah memiliki sertifikat pelatihan berbasis kompetensi Network Administrator Muda /Junior Network Administrator; atau
- Berpengalaman 1 Tahun
- Scan Ijazah Asli
- Pass Foto Background Merah
- Surat Rekomendasi Perusahaan
- Biodata Peserta (CV)

**Persyaratan H-7 wajib terkumpul semua*

SKEMA PEMBINAAN

Sertifikasi Administrator BNSP Network Administrator Administrator Muda/junior Network



Mandiri KC Yogyakarta Sudirman
PT. Intan Cahaya Mandiri
137-00-1936357-7

Keterangan :

- ✔ Biaya belum termasuk PPN 11%
- ✔ Biaya sudah termasuk fasilitas yang kami tawarkan
- ✔ Belum termasuk penginapan peserta
- ✔ DP Minimal 50% H-3 Sebelum Training dimulai

FASILITAS

- Sertifikat Intan Safety
- Sertifikasi BNSP
- Modul
- Training Kit Eksklusif
- Souvenir Eksklusif
- Coffebreak dan Lunch (Offline)
- Meeting Room (Offline)
- *Qualified Instructor, Asesor*

RUNDOWN

TAHAPAN REGISTRASI



Peserta Menghubungi Kontak Admin

Peserta melakukan pendaftaran dengan mengisi formulir yang diberikan oleh Customer Relationship Specialist (CRS)



Peserta Melakukan Pembayaran DP / Pelunasan

Sebagai tanda booking seat dan fix mengikuti pelatihan peserta wajib melakukan pembayaran DP / Pelunasan H-3



Melakukan Konfirmasi Pembayaran

Konfirmasi kepada CRS dengan mengirimkan bukti transfer DP atau Pelunasan



Konfirmasi Keikutsertaan

Peserta akan menerima konfirmasi running pelatihan dan gabung dalam grup whatsapp pelatihan



Peserta Mengikuti Pelatihan

Peserta wajib mengikuti seluruh rangkaian kegiatan pelatihan sampai kegiatan selesai

TERMS & CONDITION

Reschedule / Cancel Pelatihan

- ✔ Dikarenakan ada minimal kuota kami untuk dapat menyelenggarakan pembinaan, maka informasi reschedule kegiatan akan disampaikan selambat-lambatnya pada H-3 pelatihan.
- ✔ Peserta yang sudah DP dapat mengajukan refund 100% hanya apabila kami tidak melaksanakan training sesuai jadwal.
- ✔ Peserta yang cancel atau batal mengikuti training atas kehendak pribadi pada H-1 kegiatan biaya DP tidak dapat dikembalikan atau hangus.
- ✔ Peserta yang cancel atau batal mengikuti training pada H-1 kegiatan dan tidak membayar DP maka membayar biaya admin dengan berkomunikasi langsung customer relationship specialist.
- ✔ Proses Refund biaya administrasi bisa komunikasi langsung ke customer relationship specialist.

Remedial Ujian & Tidak Lulus

- ✔ Hasil evaluasi dan penilaian ketika ujian adalah sepenuhnya keputusan dari pihak Asesor dan LSP terkait.
- ✔ Apabila peserta dinyatakan belum kompeten saat assesment, maka peserta harus mengikuti assesment kembali*.
- ✔ Apabila peserta dinyatakan belum kompeten, maka dikenakan biaya dan assesment kembali dilaksanakan di batch selanjutnya*.
- ✔ Sertifikat akan diberikan kepada peserta yang sudah dinyatakan kompeten oleh asesor dan LSP. (proses penerbitan sertifikat sekitar 1-2 Bulan)

LEGALITAS PERUSAHAAN

PT. INTAN CAHAYA MANDIRI

- ✔ **Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)**
**Kantor Cabang Yogyakarta*
Nomor 66.577.903.9-542.001
- ✔ **Surat Pengukuhan Pengusaha Kena Pajak**
**Kantor Cabang Yogyakarta*
Nomor S-448PKP/WPJ.23/KP.0103/2021
- ✔ **Keputusan Menteri Hukum dan HAM**
**Kantor Cabang Yogyakarta*
Nomor AHU-0030774.AH.01.11.Tahun 2020
- ✔ **Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)**
Nomor 503.09/2-0255/BPMPPT/PM--00/III2014
- ✔ **Tanda Daftar Perusahaan**
Nomor 100714611456
- ✔ **Surat Kep. Pembinaan K3 Juru Las**
Nomor 5/694/AS.01.02/VII/2024
- ✔ **Surat Kep. Pembinaan K3 Pesawat Angkat & Angkut**
Nomor 5/612/AS.01.02/VI/2023

PARTNERSHIP



HEAVY EQUIPMENT RENTAL & CONSTRUCTION



KONTAK .

Telepon :

0274 - 4297535

Website :

www.intancahayamandiri.com

Email :

xxxx @intancahayamandiri.com

Whatsapp :

08 xxxxxxxx

Alamat :

Jl. Panggungan Asri No.37, RT.003/RW.033, Mayaan,
Trihanggo, Kec. Gamping, Kabupaten Sleman,
Daerah Istimewa Yogyakarta 55291